

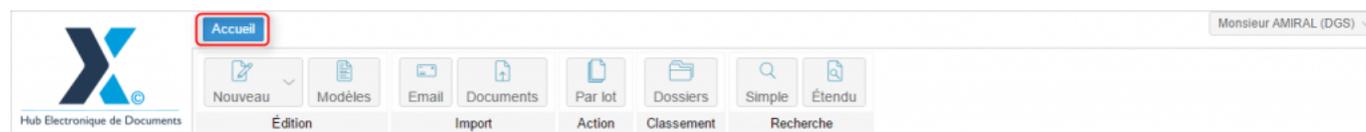
Création de QR Code

by LegalBox

Création de QR Code



NB: Assurez-vous d'être dans la page « accueil » de l'interface comme ci-dessous:

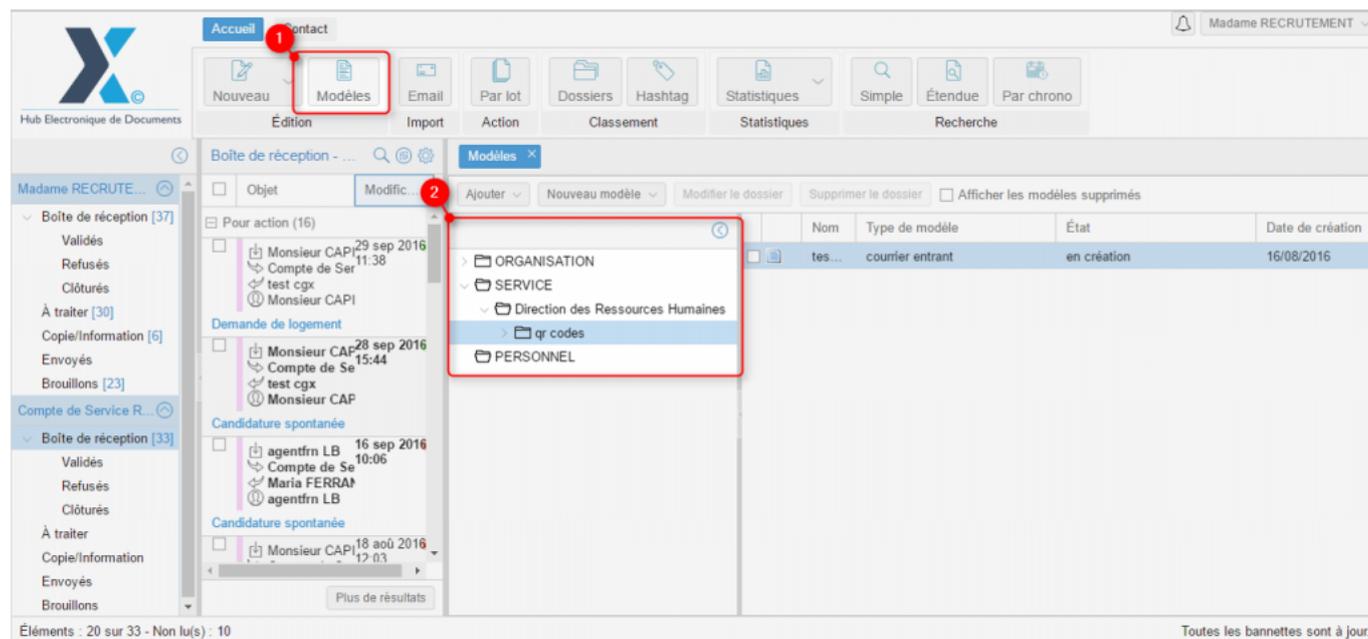


L'application offre la possibilité de générer des QR Code à partir de modèles de circuit enregistré. Ces QR Codes sont notamment utilisés pour l'import de flux. Ils permettent de générer les circuits selon la nature des documents importés dans le hub.

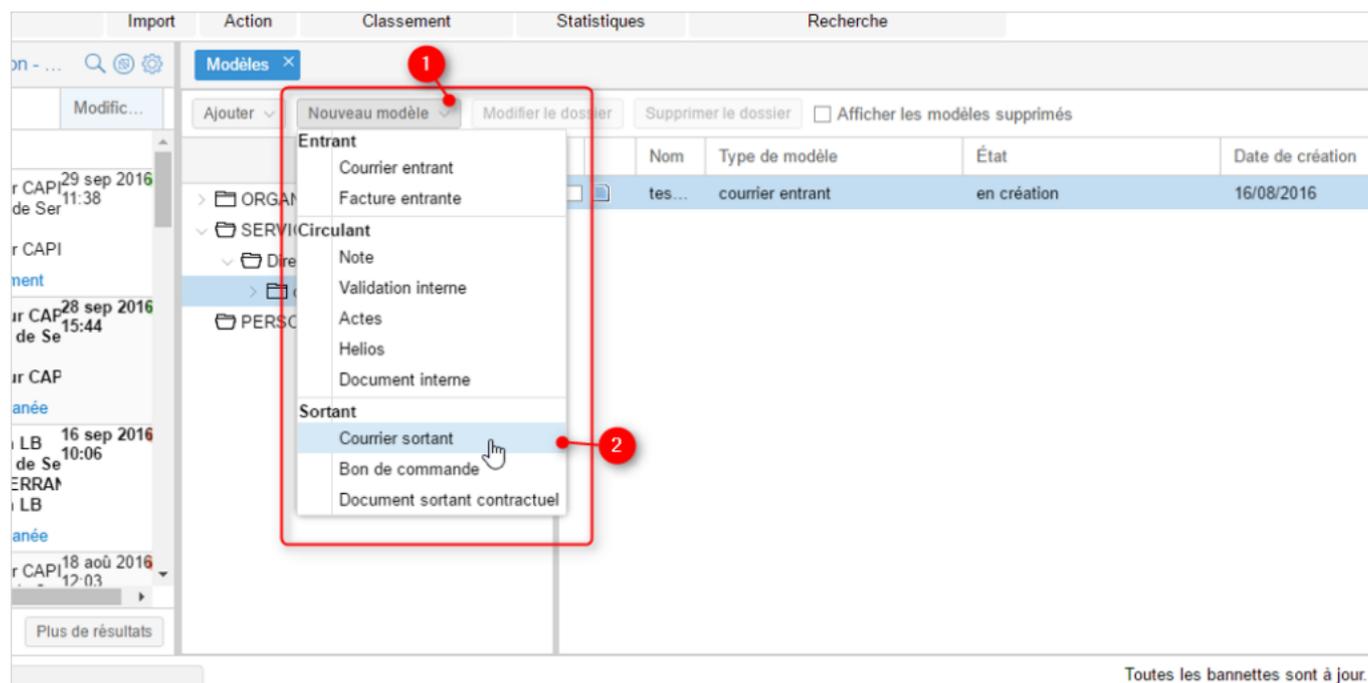
Retrouvez le mode opératoire pour l'import de flux de documents sur la documentation dédiée : [Créer et envoyer des flux de document](#)

1. Créer un modèle de circuit

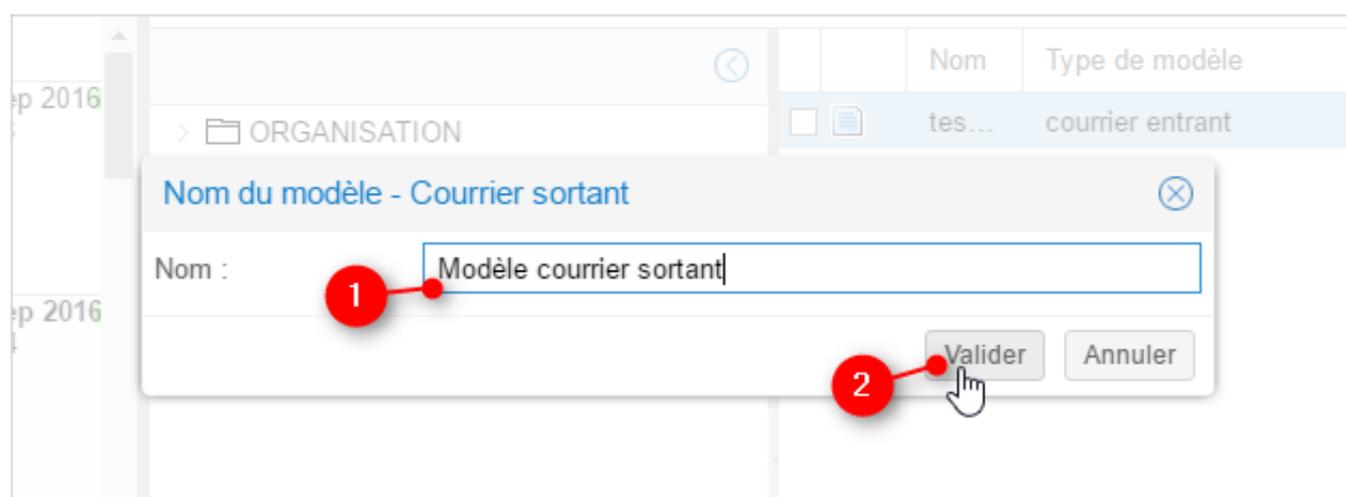
- Pour commencer, vous devez **créer un nouveau modèle de circuit**. Pour cela, rendez-vous dans l'**onglet "Modèle"** (1) puis **sélectionnez (ou créez) un sous-groupe (2)** parmi les 3 dossiers principaux : Organisation / Service / Personnel :



- Après avoir sélectionné le sous-groupe, **cliquez sur "nouveau modèle" (1)** puis **choisissez le type de document (2)** pour lequel va être créé le modèle de circuit :



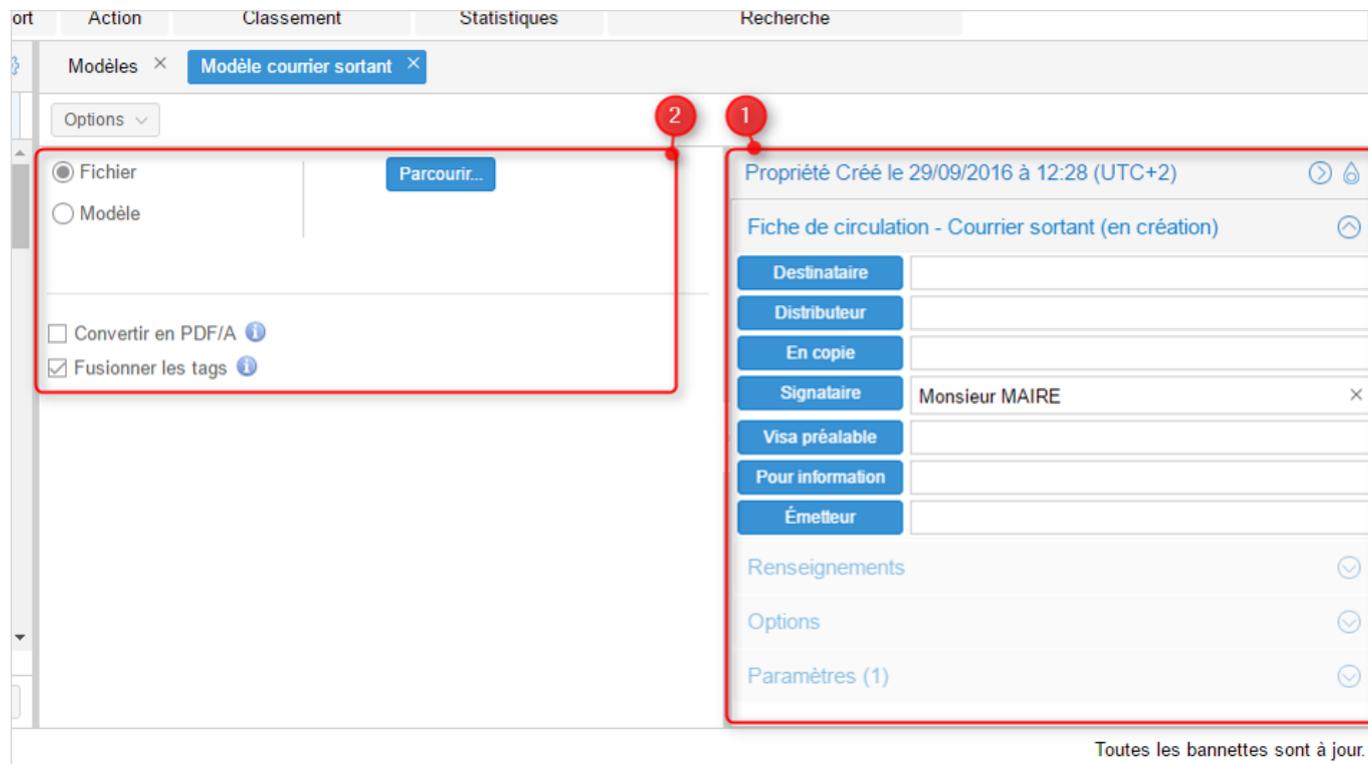
- Insérez le nom de votre modèle (1) puis cliquez sur le bouton "valider" (2)



- Définissez les différents agents du circuit, la référence du circuit et les autres informations complémentaires liées au circuit (si besoin).

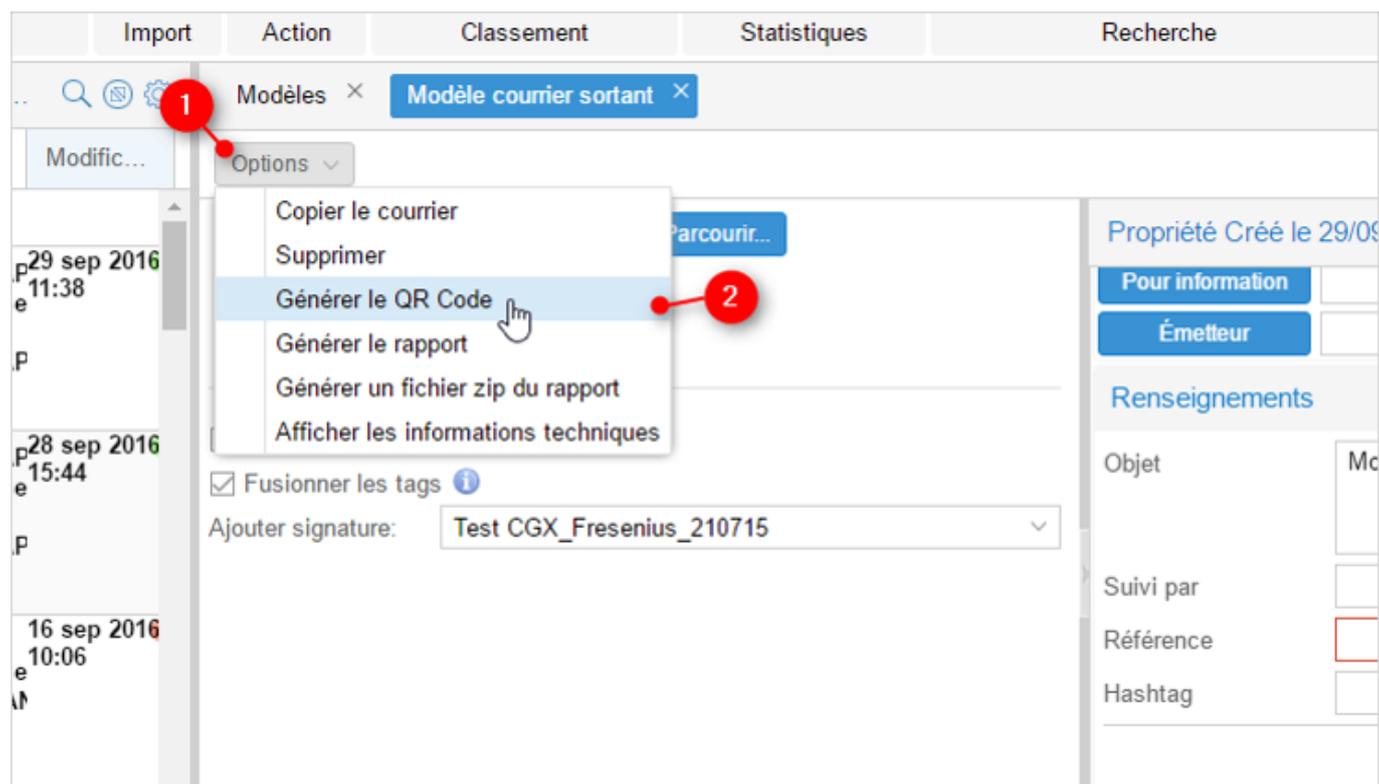
1| Dans la fenêtre de propriété, vous pouvez définir le circuit et des données annexes (telles que l'objet, la référence, le suivi par etc.)

2| Dans la partie de gauche (2), vous pouvez ajouter un document associé à ce modèle.



2. Générer un QR Code

- Pour générer le QR Code lié au modèle de circuit, vous devez **cliquer sur le bouton "options" (1)** puis sur l'option **"Générer un QR Code" (2)** :



- **Après avoir cliqué sur le bouton "Générer le QR Code", le QR Code se télécharge sur votre poste.** Vous pouvez alors l'imprimer sur une page et vous pouvez l'utiliser comme séparateur lors de votre import de flux

The screenshot displays the LegalBox web interface. At the top left is the 'Hub Electronique de Documents' logo. The main navigation bar includes 'Accueil' and 'Contact'. Below this is a toolbar with icons for 'Nouveau', 'Modèles', 'Email', 'Par lot', 'Dossiers', 'Hashtag', 'Statistiques', 'Simple', 'Étendue', and 'Par chrono'. The central area is divided into three main sections: a left sidebar for navigation, a central workspace, and a right sidebar for document properties.

The left sidebar shows a tree view of folders: 'Madame RECRUTE...', 'Boîte de réception [37]', 'À traiter [30]', 'Copie/Information [6]', 'Envoyés', 'Brouillons [23]', 'Compte de Service R...', and another 'Boîte de réception [33]'. The central workspace is titled 'Modèles' and shows a list of documents under 'Modèle courrier sortant'. The right sidebar contains 'Propriété Créé le 29/09/2016 à 12:28 (UTC+2)', 'Renseignements', and 'Options'.

At the bottom of the interface, a status bar indicates 'Éléments : 20 sur 33 - Non lu(s) : 11'. A red box highlights a download icon and the filename 'qr-code-circuit-14...png'.

Copyright © 2015 LegalBox, Tous droits réservés.