

# **Option sur un document**

by LegalBox

## **Options sur le document**

L'interface vous propose plusieurs options sur le document pour obtenir des informations sur ses caractéristiques ou pour entrer dans d'autres modes de visualisation.

Les informations de ce type sont disponibles lorsque le document est en lecture. Selon le rôle dans le circuit, l'utilisateur n'aura pas accès à toutes les options.

### **1. Les options de visualisation et de téléchargement**

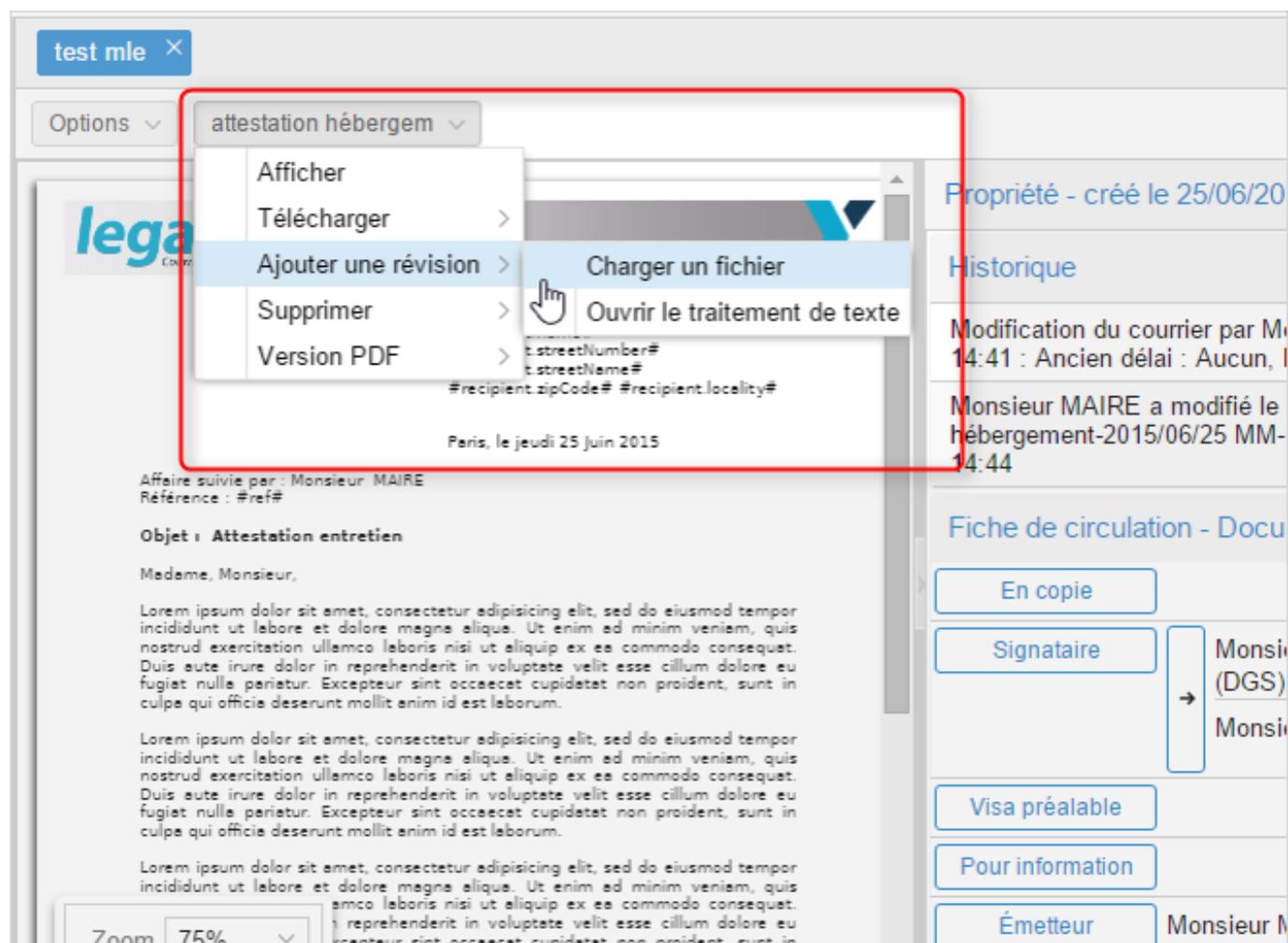
- **Affichage du document dans le navigateur**



- **Télécharger:** A cet emplacement, vous pourrez télécharger les révisions du document ainsi que le document initial dans son format original (.doc ; .docx ; .xls ; .xlsx ; .pdf etc.).

The screenshot displays the LegalBox interface for a document titled "attestation hébergem". A red box highlights the "Options" menu, which is open to show a list of actions: "Afficher", "Télécharger", "Ajouter une révision", "Supprimer", and "Version PDF". A sub-menu is also open, listing revisions from "Révision 1.0" to "Révision 1.4", with "Fichier original" selected at the bottom. The document content is partially visible, showing a header with "legabox.com" and a body of text. On the right, a "Propriété" section indicates the document was created on 25/06/2015 at 13:41. Below that, a "Historique" section shows a modification by Monsieur MAIRE on 25/06/2015 at 14:44. A "Fiche de circulation" section is also visible, showing a table of signatories: Monsieur AMIRAL (DGS) and Monsieur MAIRE, both signed on 25/06/2015. At the bottom left, a "Zoom" control is set to 75%.

- Ajouter une révision :



Pour ajouter une révision au document, il y a 2 méthodes :

**- Charger un fichier :**

Cliquez sur "sélectionnez" afin de récupérer le document sur votre poste de travail puis cliquez sur "ajouter".



## - Ouvrir le traitement de texte

L'utilisation de l'applet de traitement de texte vous permettra de modifier le document sortant principal, directement dans l'application.



Si vous souhaitez utiliser l'applet pour effectuer vos révisions, assurez-vous des éléments suivants :

- Le courrier sortant est en format .doc/docx et .odt<
- Le plugin Java est bien installé
- Microsoft Word doit être fermé avant l'utilisation de l'applet
- Utilisez le navigateur Firefox

Lorsque le plug-in s'exécute, votre document s'ouvre automatiquement dans votre logiciel d'édition par défaut.

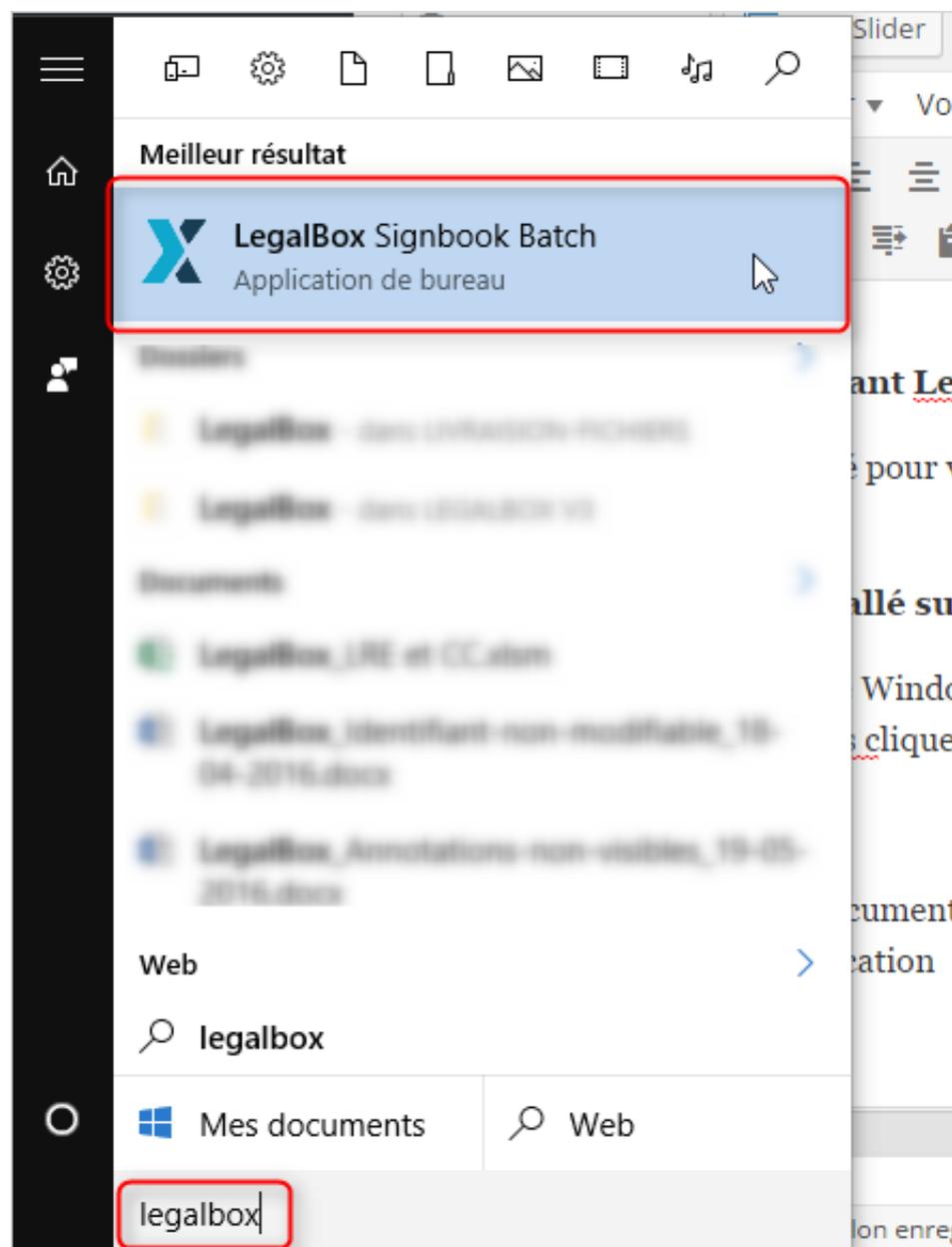
Ajoutez vos modifications dans le document puis enregistrez le document. Celui-ci se referme et vous revenez sur l'interface. Vous pouvez voir que les modifications ont été prises en compte.

## **Si vous possédez l'assistant LegalBox, utilisez le pour la modification de document :**

Cet assistant a été développé pour venir contrer les problèmes de compatibilité entre les navigateurs web et les applets Java.

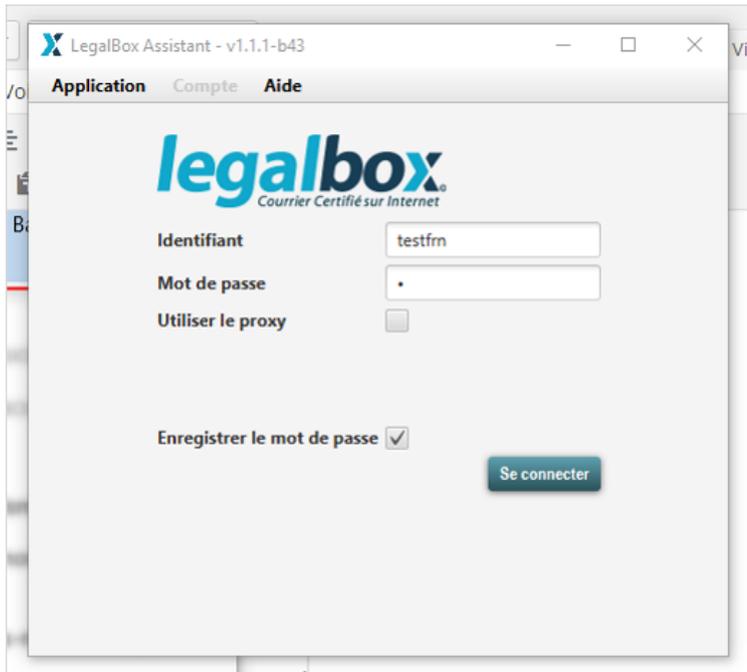
## 1. Ouvrir l'assistant installé sur votre poste.

Pour cela, cliquez sur l'icône Windows en bas à gauche de votre écran, dans la barre de recherche, saisissez le mot-clé « legalbox » puis cliquez sur le résultat de la recherche « Legalbox Signbook Batch » :

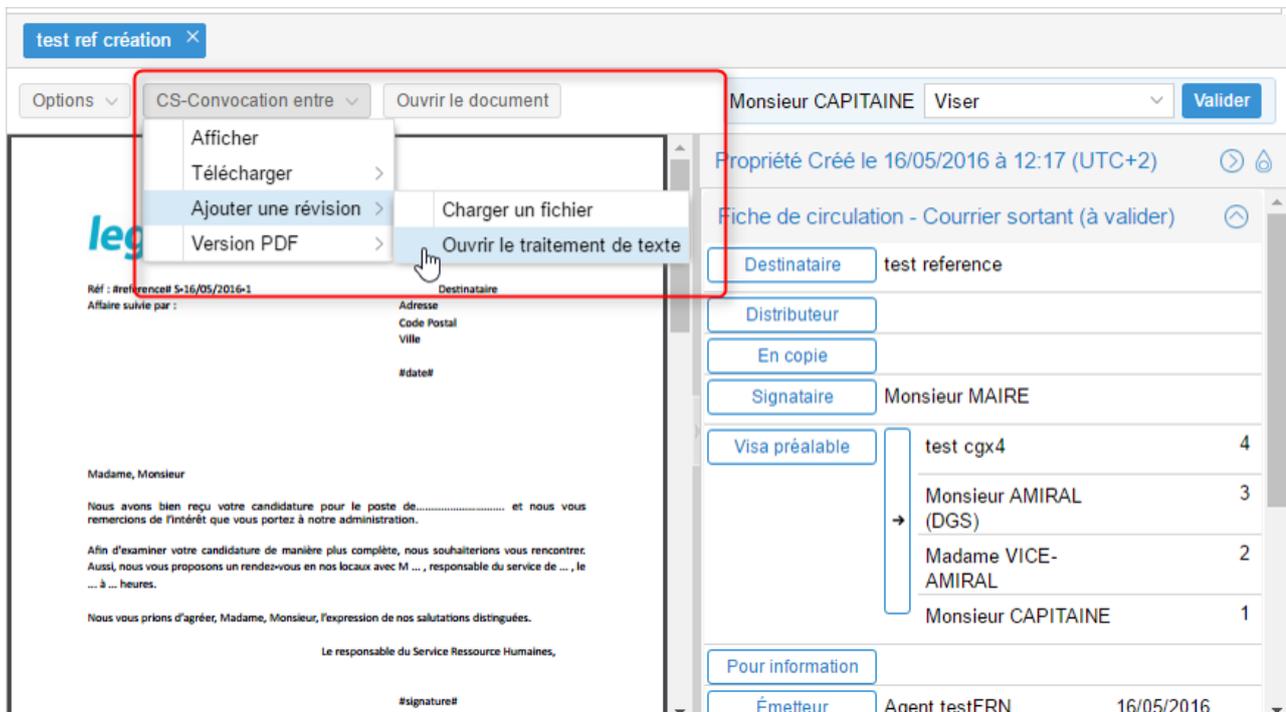


## 2. Connecter l'assistant avec votre compte sur le Hub

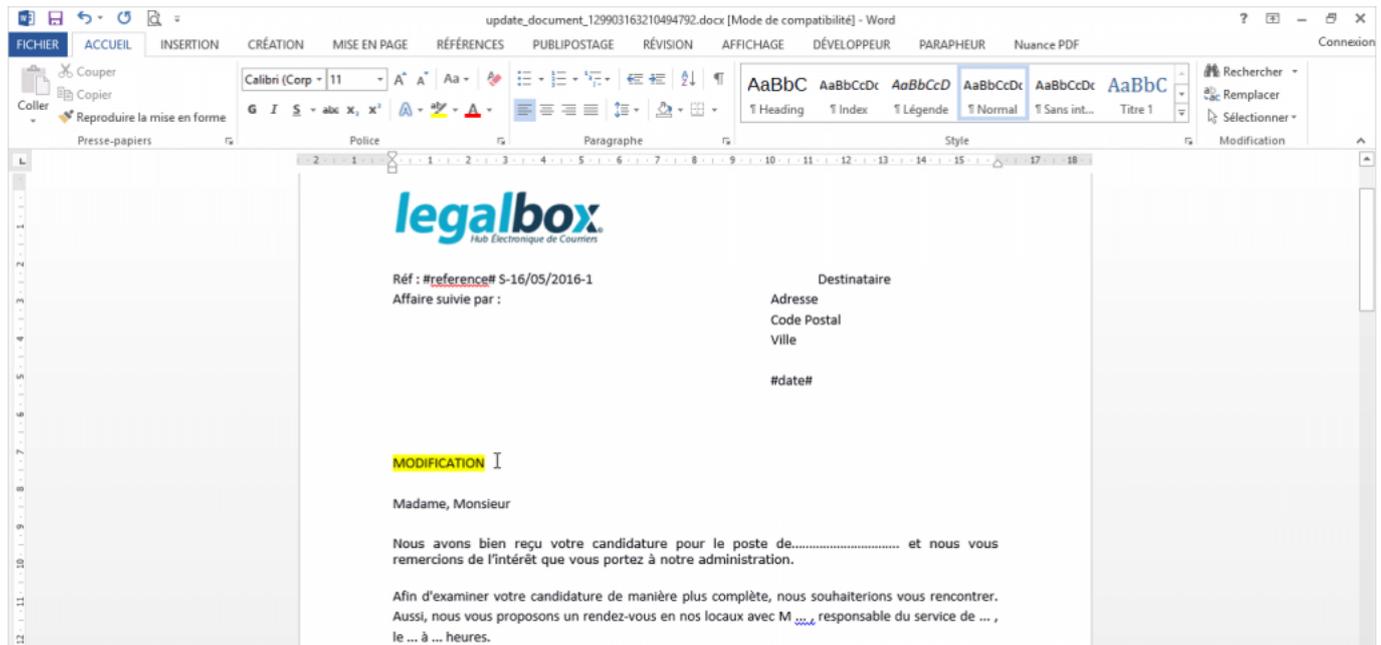
Pour cela, saisissez votre identifiant et votre mot de passe de votre compte sur le Hub puis cliquez sur «se connecter » :



Ensuite, revenez sur l'interface et cliquez sur le bouton d'option du document puis "ajouter une révision" > "ouvrir le traitement de texte" :



Faites les modifications sur votre document :



Puis enregistrez et fermez le document.

Revenez sur l'interface du Hub, le document se rafraîchit et la modification est prise en compte.

- **Supprimer**

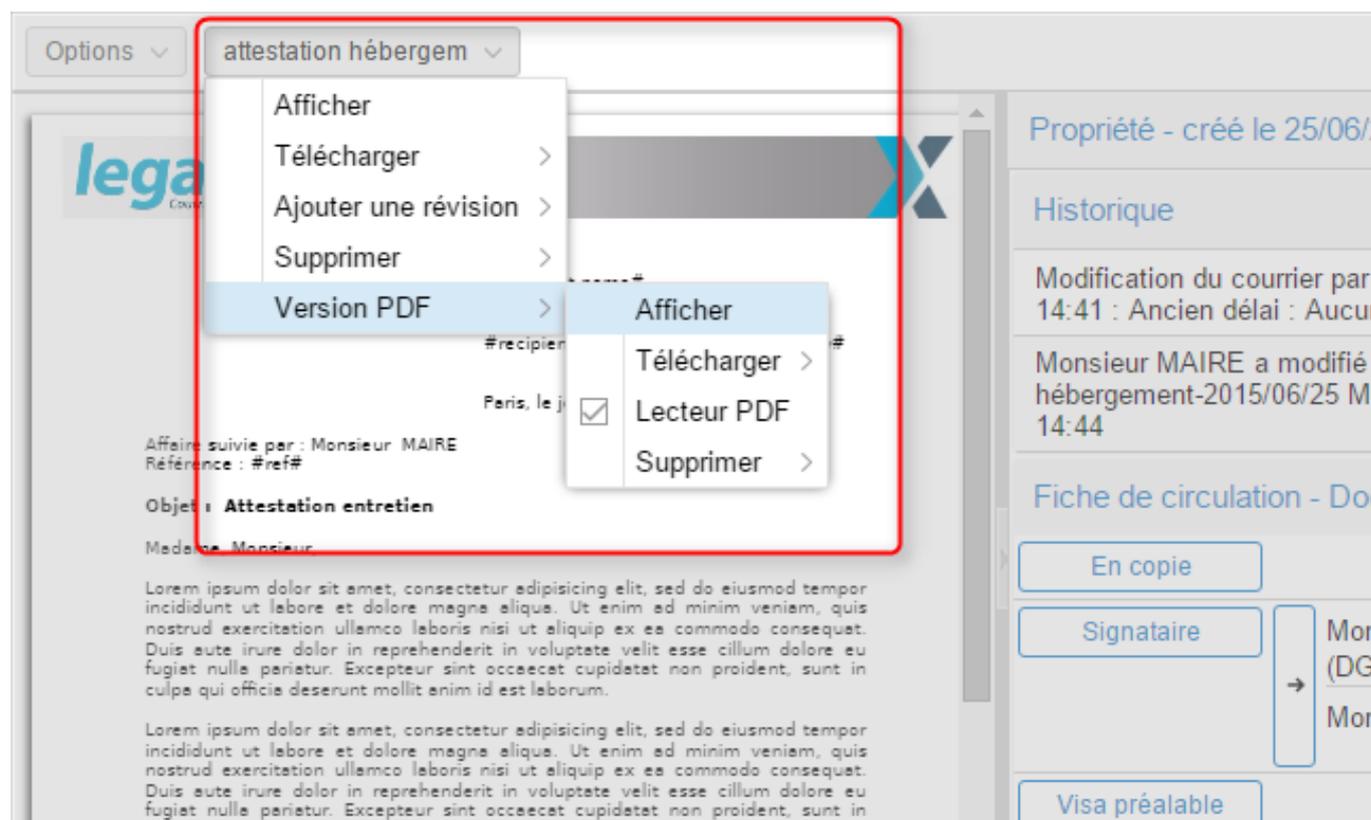
Cette option supprime le document mais pas le circuit. Après avoir confirmé la suppression, vous pouvez charger un nouveau fichier dans l'application

The screenshot shows a document management interface. At the top left, there is a tab labeled 'test mle'. Below it, a dropdown menu 'Options' is open, showing a list of actions for the document 'attestation hébergement'. The actions are: 'Afficher', 'Télécharger', 'Ajouter une révision', 'Supprimer', and 'Version PDF'. The 'Supprimer' option is highlighted in blue, and a sub-menu is open next to it, showing 'Le fichier' which is also highlighted in blue. A mouse cursor is pointing at 'Le fichier'. Below the menu, the document content is visible, including a header with the 'legalbox' logo, a date 'Paris, le jeudi 25 juin 2015', and a body of text starting with 'Affaire suivie par : Monsieur MAIRE'. On the right side, there is a sidebar with a 'Propriété' section showing the creation date '25/06/2015 à 13:...', an 'Historique' section showing a modification by 'Monsieur MAIRE' at '14:41', and a 'Fiche de circulation' section with buttons for 'En copie' and 'Signataire'. The 'Signataire' section shows 'Monsieur AMIF (DGS)' and 'Monsieur MAIF'.

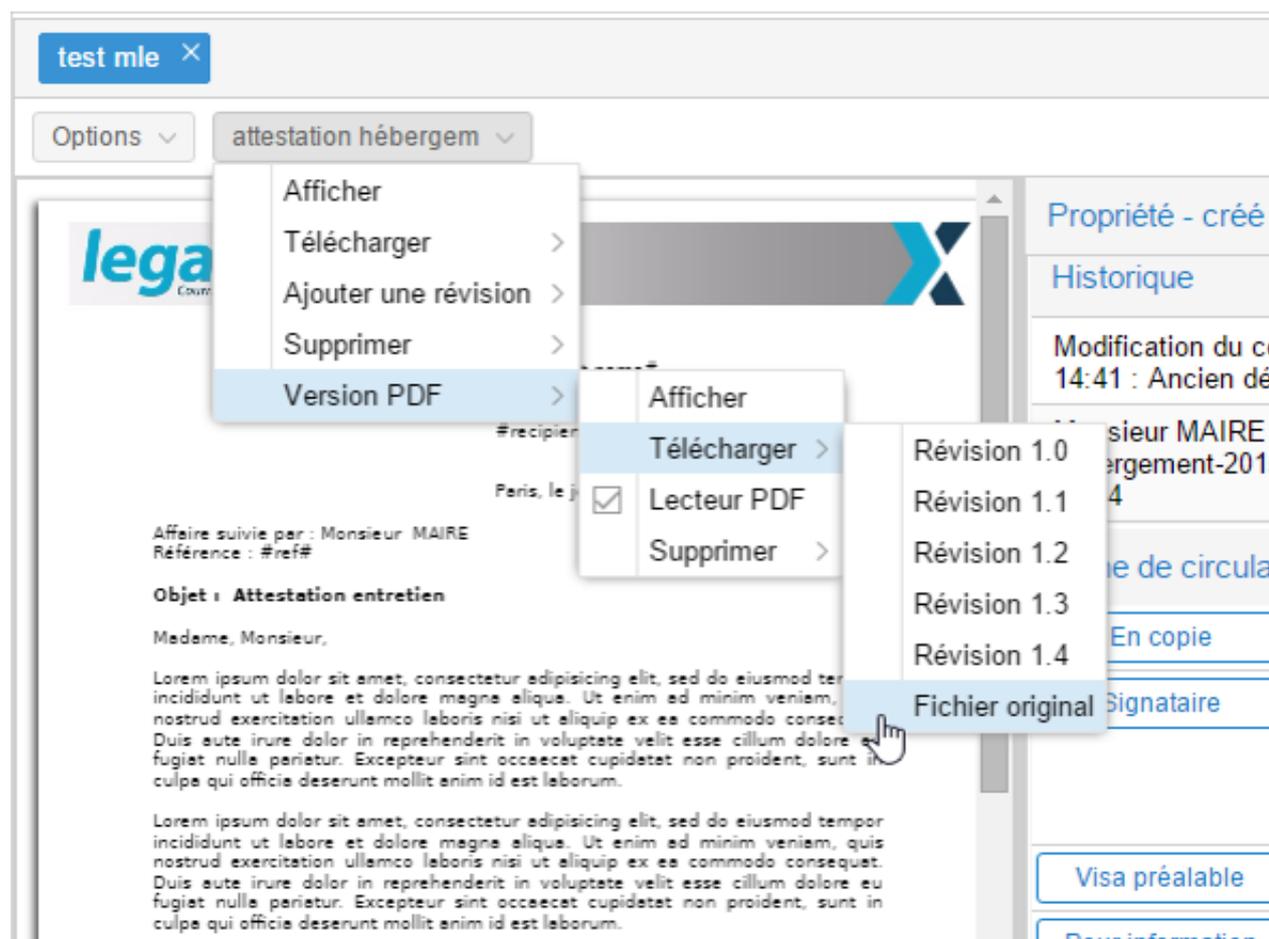
The screenshot shows the 'Options' menu for a document. The 'Options' dropdown is open, showing three options: 'Fichier' (selected with a radio button), 'Modèle' (with an unselected radio button), and 'Fusionner les tags' (with an unselected checkbox). To the right of the 'Fichier' option, there is a blue button labeled 'Parcourir...' which is highlighted with a red rectangle.

- **Option « version pdf »**

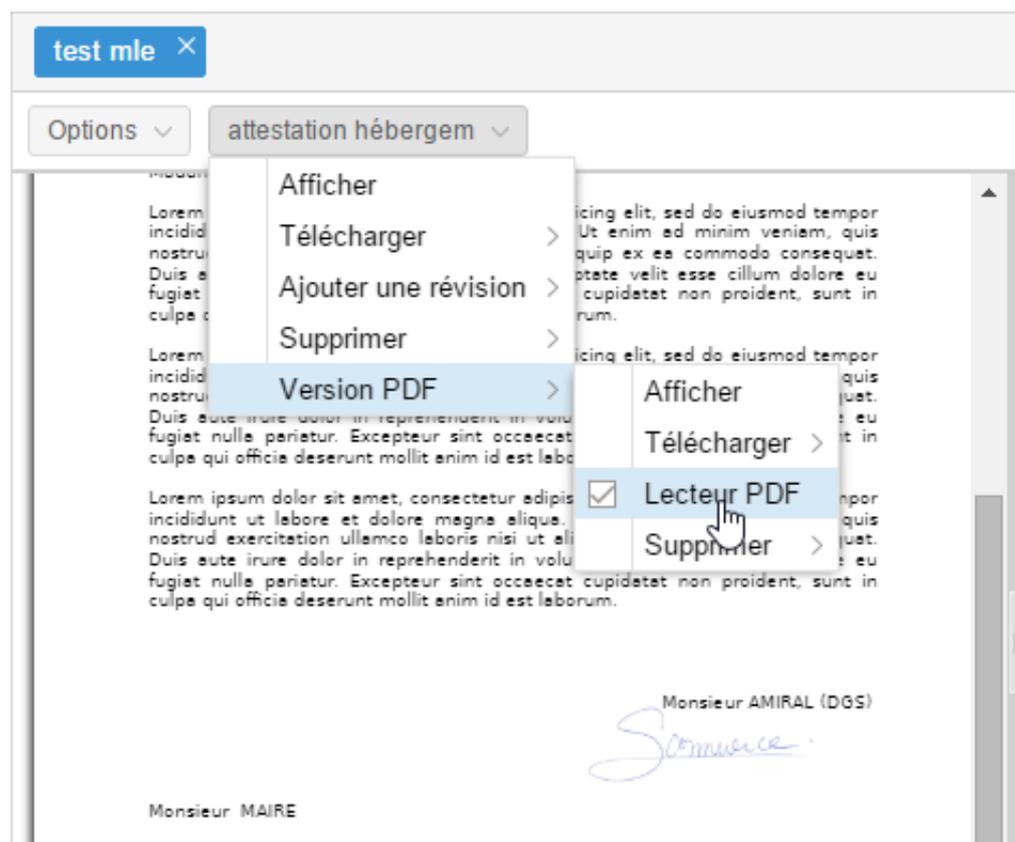
- **Afficher** : L'option "afficher" permet d'afficher le document dans votre navigateur au format PDF.



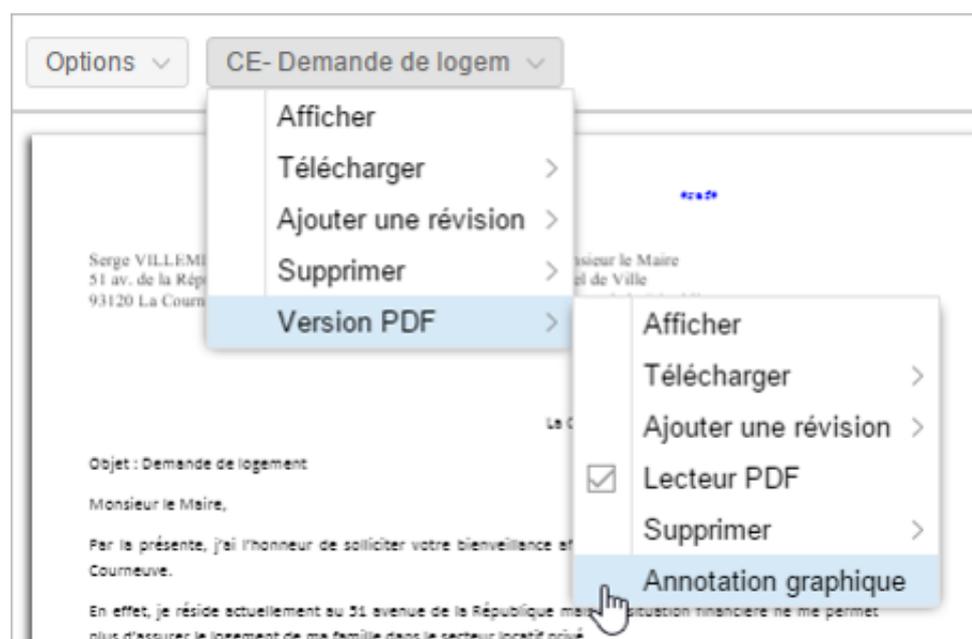
- **Télécharger** : L'option "télécharger" au niveau de la version pdf permet de télécharger les révisions et le document initial en version PDF



- Lecteur PDF



- **Annotation graphique** : cette fonctionnalité permet d'ajouter une annotation graphique à votre document. Telle une annotation à main levée, vous pourrez faire vos remarques en couleur directement sur le document :



1. Cliquez sur "ajouter une annotation"



2. Placez votre curseur sur la zone du document puis restez appuyer pour dessiner ou écrire une annotation :



Les options sont offertes sur cette fonctionnalité sont : la couleur du trait, l'épaisseur du trait et option de suppression des annotations :



## 2. Autres options

- **Générer le rapport** : Cette option vous permet de générer un rapport d'état du document dans le circuit. Vous avez la possibilité de l'imprimer ou de l'envoyer par email

The screenshot shows a document viewer interface. At the top left, there is a tab labeled 'test mle'. Below it, a dropdown menu is open for 'Options', with the following items: 'Générer le rapport', 'Ajouter un document principal' (highlighted with a red box and a mouse cursor), 'Lier à', and 'Afficher les informations techniques'. The document content is a scanned document with a signature of 'Monsieur AMIRAL (DGS)' and the name 'Monsieur MAIRE'. At the bottom left, there is contact information for LegalBox. On the right side, there is a sidebar with the following sections: 'Propriété - créé le 25/06/2015 à 13:41', 'Historique' (showing a modification by Monsieur MAIRE on 25/06/2015), 'Fiche de circulation - Document interne (validé)' (with buttons for 'En copie', 'Signataire', 'Visa préalable', and 'Pour information'), and 'Émetteur' (Monsieur MAIRE, 25/06/2015). A table of signatories is also visible:

Signataire	Date	Statut	Nombre
Monsieur AMIRAL (DGS)	25/06/2015	Signé	2
Monsieur MAIRE	25/06/2015	Signé	1

- **Ajouter un document principal** : Cette option vous permettra d'ajouter un document principal. Si vous en avez plusieurs, vous pouvez choisir d'afficher l'un ou l'autre dans la zone de lecture.

The screenshot displays a document management interface. At the top, there is a search bar containing 'test mle' and a close button. Below it, there are two dropdown menus: 'Options' and 'attestation hébergem'. A dropdown menu is open, showing four options: 'Générer le rapport', 'Ajouter un document principal', 'Lier à', and 'Afficher les informations techniques'. The 'Lier à' option is highlighted with a red rectangular box, and a mouse cursor is pointing at it. The background shows a document with a signature and a sidebar with metadata.

test mle ×

Options ▾ attestation hébergem ▾

Générer le rapport

Ajouter un document principal

Lier à

Afficher les informations techniques

Propriété - créé le 25/06/2015 à 14:41

Historique

Modification du courrier par Monsieur MAIRE le 25/06/2015 à 14:41 : Ancien délai : Aucun, Nouve...

Monsieur MAIRE a modifié le document hébergement-2015/06/25 MM-1.doc le 25/06/2015 à 14:44

Fiche de circulation - Document hébergé

En copie

Signataire

Monsieur AMIRAL (DGS)

- **Lier à** : cette option permet de créer un nouveau document en liant directement ce courrier au prochain

test mle x

Options ▾ attestation hébergem ▾

- Générer le rapport
- Ajouter un document principal
- Lier à** ▸
- Afficher les informations techniques

ua. Ut enim ad minim veniam, quis  
t aliquip ex ea commodo consequat.  
voluptate velit esse cillum dolore eu  
scat cupidatat non proident, sunt in

**Entrant**

- Courrier entrant**
- Facture entrante

**Circulant**

- Note
- Validation interne
- Actes
- Helios
- Document interne

**Sortant**

- Courrier sortant
- Bon de commande
- Mailing
- Document sortant contractuel

Propriété - créé le

Historique

Modification du cou  
14:41 : Ancien déla

Monsieur MAIRE a  
hébergement-2015/  
14:44

Fiche de circulati

En copie

Signataire

Visa préalable

Pour information

Émetteur

Duis aute irure dolor in reprehenderit in  
fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occa  
culpa qui officia deserunt mollit anim id est

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur a  
incididunt ut labore et dolore magna alio  
nostrud exercitation ullamco laboris nisi u  
Duis aute irure dolor in reprehenderit in  
fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occa  
culpa qui officia deserunt mollit anim id est

Monsieur MAIRE

63 bis, rue de la Tombe Issoire  
75014 Paris - France  
+33 (0)1 43 20 39 38  
contact@legalbox.com  
www.legalbox.com

SIRET 499 496 743 00026 - RCS PARIS B499 496 743  
APE 6311Z - N°TVA FR 00 499 496 743