

# Personnaliser les mails de notification

by LegalBox

## Personnaliser les mails de notification



*NB: Connectez-vous en tant qu'administrateur pour accéder à la page de configuration du logiciel*

### 1. Les mails de notification

Les notifications par email permettent de notifier les utilisateurs de l'activité du Hub directement dans leur messagerie électronique. L'envoi de notification peut être désactivé lorsque l'utilisateur est connecté au Hub.

Lorsqu'un document est inséré dans le Hub à destination d'un utilisateur, celui-ci ne reçoit pas directement le document mais il est invité à aller le consulter sur le Hub via l'envoi d'une notification par email. La notification contient un lien (URL) qui dirige directement l'utilisateur vers le circuit à viser ou à signer. Ainsi, le passage de l'email de notification au document à signer dans le Hub se fait en un seul clic.

---

### 2. Personnaliser le cadre de l'email de notification

Le cadre d'un email de notification correspond au modèle du mail hors contenu :



Objet : Notification du Parapheur Electronique

---

Bonjour,

Cordialement,  
Le service LegalBox.

Ne répondez pas à ce courrier électronique qui a été émis par un système automatique, votre réponse ne serait pas lue. [Nous contacter](#)

Le contenu est situé entre le "bonjour" et le "Cordialement".

- **Etape 1: Télécharger le fichier `hub_legalbox.html`**

Enregistrez le fichier .html suivant dans votre ordinateur: [hub\\_legalbox](#)

- **Etape 2: Modifier le fichier `hub_legalbox.html`**

Lorsque vous avez téléchargé le document, vous pouvez modifier le contenu du mail (contenu étant dans la balise `<body>` ).

Le fichier est un fichier HTML, vous pouvez donc rajouter du contenu texte si vous le souhaitez. Une fois le document modifié selon vos besoins, enregistrez-le.



**ATTENTION: Ne modifier pas la ligne** `<div id="_repere_"></div>` dans le document html.

### **3. Chargement du nouveau fichier de modèle HTML pour les emails de notification**

*Passez directement au point 4 si vous ne souhaitez pas modifier le modèle mais uniquement les contenus des emails de notification.*

Pour charger le fichier HTML modifié pour mail de notification:



"sélectionner" (2) puis cliquez sur "valider" (3)

Hub Electronique de Documents

Accueil Contact Administration

Organisation Personne Connectés CRON ?ExportXLS? Configuration Autofor

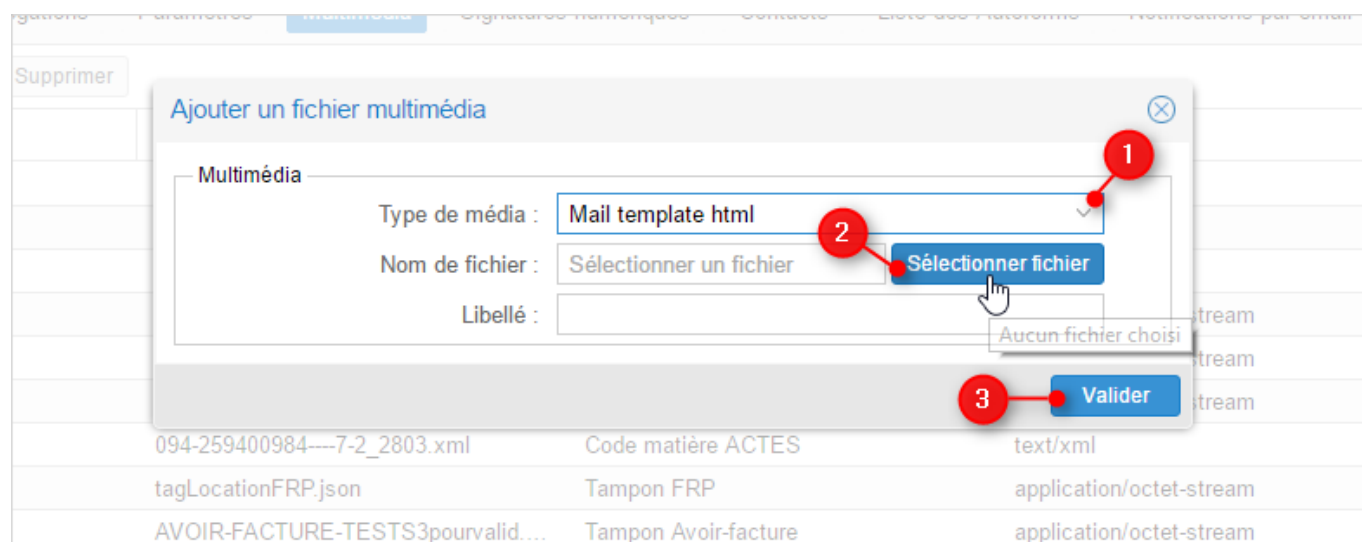
Licence Connexion Monitoring Configura

Organisations × [COURRIER] LEGAL-BOX SAS ×

Identité Personnes Services Délégations Paramètres Multimedia Signatures numériques Contacts Liste de

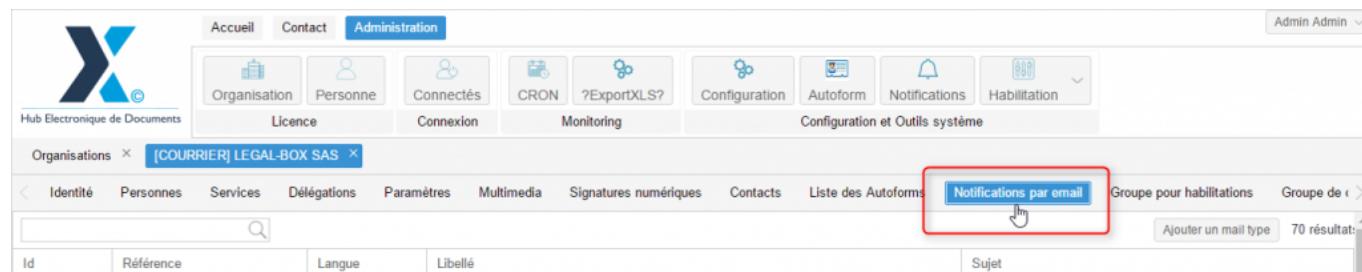
Ajouter Modifier Editer Télécharger Supprimer

Id	Type	Nom de fichier	Libellé
<input type="checkbox"/> 1118	Text file pdf	test_sign.pdf	test pdf signature
<input type="checkbox"/> 1054	SSPV Transformation	transformation BDC.xml	Overlay Bar de Commande
<input type="checkbox"/> 1126	XML	temps_signature_LegalBox.org	
<input type="checkbox"/> 1148	SSPV Transformation	DE30189-2 AVOIR FACTURE_2.pdf	Test COA_Presentation_10715
<input type="checkbox"/> 1149	SSPV Transformation	DE30189-2 AVOIR FACTURE_3.pdf	Test COA_Presentation_20715
<input type="checkbox"/> 1133	SSPV Transformation	DE30189-2 AVOIR FACTURE.pdf	FBI.pdf test Presentation
<input type="checkbox"/> 1168	XML	004-20040104-7-2_2003.xml	Code matière ACTES
<input type="checkbox"/> 1183	SSPV Transformation	regulationFRF.pdf	Temps FRF
<input type="checkbox"/> 1184	SSPV Transformation	AVOIR FACTURE TESTS Ignorable...	Temps Avoir facture
<input checked="" type="checkbox"/> 1189	Mail template html	hub_notification_template.html	



#### 4. Modifier le contenu des emails de notification

Pour modifier le contenu des emails de notification, rendez-vous sur l'onglet "notification par email" au niveau de l'organisation :



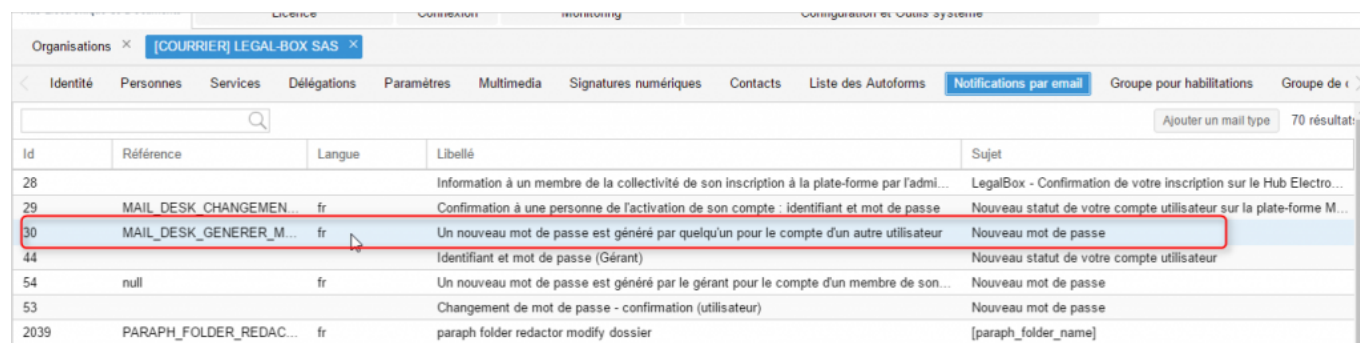
Les références d'emails de notification que vous pouvez modifier sont les suivantes :

- MAIL\_DESK\_GENERERER\_MPD = email lors d'un changement de mot de passe
- MAIL\_DESK\_GENERERER\_MPD = email lors de la génération d'un nouveau mot de passe par l'application
- PARAPH\_FOLDER\_REMINDER = email lors de la relance d'un courrier
- PARAPH\_FOLDER\_SEND\_REPORT = email lors de l'envoi du rapport

**A noter :** l'email de notification envoyé de façon journalière aux utilisateurs n'est pas personnalisable. Néanmoins, vous pouvez choisir de le recevoir ou non. L'administrateur peut [ajouter ce paramètre](#) dans le back office : nom du paramètre = notification.email.daily.cron.enabled / valeur = true ; Une case à cocher a également été ajoutée au niveau du compte utilisateur. Il suffit d'aller dans "Profil" (option disponible dans menu en haut à droite) puis "notification" et cocher la case "Recevoir un email d'état quotidien":

The screenshot displays the user interface for 'Monsieur CAPITAINE' in the LegalBox system. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'Contact'. The toolbar contains icons for 'Nouveau', 'Modèles', 'Email', 'Documents', 'Par lot', 'Dossiers', 'Hashtag', 'Statistiques', 'Simple', and 'Étendue'. The user profile dropdown menu is open, showing 'Profil', 'Thème', 'Déconnexion', and 'Version 4.2.1-b383'. The main content area is divided into a left sidebar with navigation options like 'Boîte de réception', 'Validés', 'Refusés', etc., and a central panel for 'Monsieur CAPITAINE' with tabs for 'Mot de passe', 'Préférences', 'Notification', and 'Délégations'. The 'Notification' tab is active, showing settings for 'En Réception' and 'En Émission'. The 'En Réception' section has three checkboxes: 'Recevoir un e-mail quand un courrier me concernant est modifié' (checked), 'Sauf si ma session est ouverte' (checked), and 'Recevoir un email d'état quotidien' (unchecked). A red box highlights the 'Recevoir un email d'état quotidien' checkbox, with a red circle '3' next to it. A red circle '1' points to the user profile menu, and a red circle '2' points to the 'Notification' tab. The email list on the left shows several test emails from 'Agent testFRN' dated 15 Mars 2016.

Pour modifier le contenu d'un de ces emails, cliquez sur la ligne correspondante :



Id	Référence	Langue	Libellé	Sujet
28			Information à un membre de la collectivité de son inscription à la plate-forme par l'admi...	LegalBox - Confirmation de votre inscription sur le Hub Electro...
29	MAIL_DESK_CHANGE MEN...	fr	Confirmation à une personne de l'activation de son compte : identifiant et mot de passe	Nouveau statut de votre compte utilisateur sur la plate-forme M...
30	MAIL_DESK_GENERER_M...	fr	Un nouveau mot de passe est généré par quelqu'un pour le compte d'un autre utilisateur	Nouveau mot de passe
44			Identifiant et mot de passe (Gérant)	Nouveau statut de votre compte utilisateur
54	null	fr	Un nouveau mot de passe est généré par le gérant pour le compte d'un membre de son...	Nouveau mot de passe
53			Changement de mot de passe - confirmation (utilisateur)	Nouveau mot de passe
2039	PARAPH_FOLDER_REDAC...	fr	paraph folder redactor modify dossier	[paraph_folder_name]

Puis modifier le texte dans la partie "contenu HTML" sans modifier les éléments entre crochet :

**Mail Type**

Description: Un nouveau mot de passe est généré par qi      Sujet: Nouveau mot de passe

Référence: MAIL\_DESK\_GENERER\_MPD      Language: fr

Contenu:

Contenu HTML:

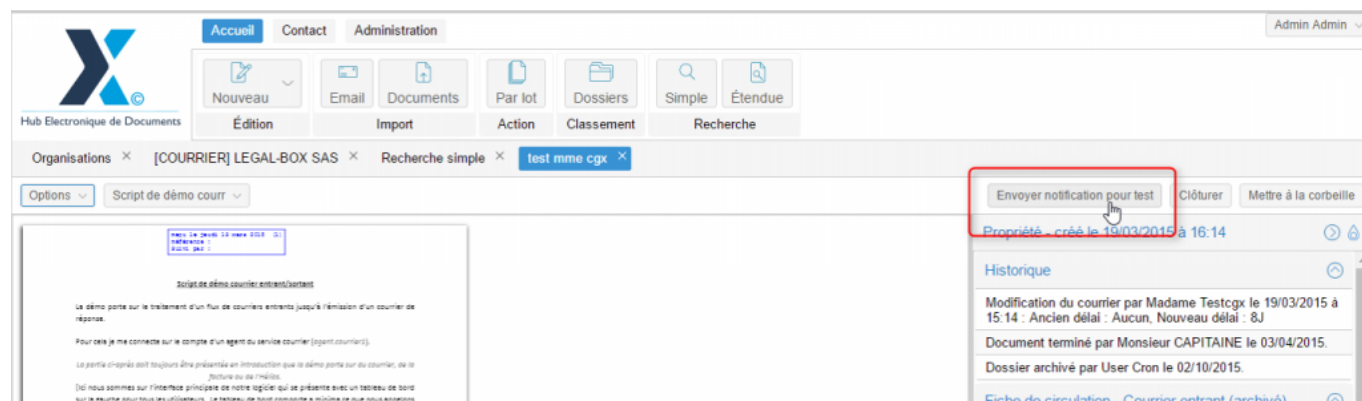
```
<div>
<span style="color:#36C">[personne_civilite] [personne_prenom] [personne_nom]</span>.<br/>
Un nouveau mot de passe a été généré pour votre accès à la plate-forme Hub. Votre nouveau mot de passe est le
suivant :<br/><br/>
<div style="text-align:center"><strong>[user_new_password]</strong><br/></div>
<br/>
</div>
```

fr      paraph folder issuer sign      [paraph\_folder\_name]

Buttons: Valider, Supprimer

Il est possible d'envoyer sur les adresses email test l'email de notification sur la relance d'un courrier. Pour cela, restez connecter en tant qu'administrateur puis rendez-vous sur l'onglet "accueil" (en haut à gauche), puis sur "recherche" pour afficher un courrier à relancer. Pour finir, cliquez sur "envoyer notification pour test" :





Copyright © 2015 LegalBox, Tous droits réservés.